

УТВЪРДЕН:

ДИРЕКТОР:

/СОНЯ ХРИСТОВА/

ГОДИШЕН КОМПЛЕКСЕН ПЛАН
НА ДГ“ЩАСТЛИВО ДЕТСТВО“С.ЧОМАКОВЦИ
ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026Г

Годишният план за на ДГ „Щастливо детство” е изготвен и съобразен със:

1. Закона за предучилищното и училищното образование
2. Конвенция на ООН за правата на детето
3. Държавните образователни стандарти;
4. Предложенията на колектива;

АНАЛИЗ ЗА СЪСТОЯНИЕТО И ДЕЙНОСТТА НА ДЕТСКАТА

ДГ” Щастливо детство” е общинска детска градина с една разновъзрастова група и два филиала също с разновъзрастови групи, в които за учебната 2025/2026г. са приети 46 деца списъчен състав; с 5 бр., щатен педагогически персонал и директор и 4,5 бр. щатен непедагогически персонал.

Визия на ДГ”Щастливо детство”

Детската градина-уютно и спокойно място, където децата са обгрижвани и щастливи. Място, на което получават ценни знания в среда близка до семейната. Място, в което децата се отглеждат и обучават с много любов.

Мисия на ДГ”Щастливо детство”

Мисията на детската градина е да утвърждава детското заведение като благоприятна среда за развитието на всяко дете с изградено социално поведение, критично мислене, широки интереси, толерантност и съхранило своята национална идентичност.

Специфика в обучението в ДГ”Щастливо детство”

За да може децата да се адаптират към новата среда, те трябва да са знаещи и активни, затова ние акцентираме към съобразяване с отделната личност и организирани срещи и съвместни дейности между детска градина, семейство и училище. По този начин се стремим децата да се адаптират към новите условия, както и да решим проблема с въвеждането на децата към активния ученически живот.

Силни мотиви за привличане и задържане на децата в ДГ”Щастливо детство”

- Ние се стремим да привличаме децата от различни етноси, като подкрепяме и въвеждаме в потенциалните възможности на всяко дете.
- Приобщаване на родителите към проблемите на децата и взаимодействие с тях в различни инициативи в детската градина.
- Внедряване на нови интерактивни методи на обучение и даваме на децата равен достъп до качествено образование.
- Стараем се всяко дете да намери своя свят на щастие и душевен уют, да намери своя комфорт и щастие.

Анализ на педагогическия състав:

№	Длъжност	Брой	О К С		Друго Обр.	П К С				
			Магистър	Бакалавър		I	II	III	IV	V
1	Директор	1	1					1		
2	Ст. Учител	1	1						1	
3.	Учител ДГ	4	4							2

Участие в национални и европейски програми и проекти

* Национална програма за физическото възпитание на децата в детските градини
по ПМС 129

- НП“ Училищен плод и училищно мляко“

* “Проект BG05SFPR001-1.003-0001 „Силен старт“ .

ОСНОВНА ЦЕЛ: Организиране на педагогическия процес към изграждане на привлекателна, разнообразна, мобилна и вариативна образователна среда, съчетаваща традициите и достиженията на модерното предучилищно възпитание, която да **формира и провокира**

Умения и ценности у децата от предучилищна възраст посредством овладяване на образователни и възпитателни стандарти.

ПЛАН ЗА РАБОТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

Педагогически съвет

Съгласно чл.262,ал.1 от ЗПУО педагогическият съвет е „специализиран орган за разглеждане и решаване на основни педагогически въпроси в детската градина”.

Септември

- 1.Приемане Правилника за дейността на детската градина / чл. 262 от ЗПУО /;**
- 2.Приемане на Годишен комплексен план с приложенията към него**
 - **План за работа на педагогическия съвет**
 - **План за квалификацията**
 - **Правилника за вътрешния трудов ред;**
 - **План за контролната дейност на директора**
 - **План за работата по БДП**
 - **План за работа със семейството**
 - **Приемане на списъчен състав на децата по групи**

Ноември

- 1.Отчитане на изпълнение на решенията от предходния ПС**
- 2.Обсъждане на резултатите от проследяване на развитието на децата-входно ниво и приемане на мерки за подобряване резултатите на децата.**

Януари

- 1.Информация по групи от учителите относно обхват на децата,подлежащи на задължително обучение**
- 2.Отчет на дейността на ДГ от учителките**
- 3.Отчет на изпълнението на бюджета за 2025г от счетоводител**

Март

- 1.Отчет на резултатите от от предходния ПС**
- 2.Избор на учебни помагала за учебната 2026/2027г**

Май

- 1.Отчет на изпълнение на Годишен комплексен план за 2025/2026г**
- 2.Отчет на контролната дейност на директора**
- 3.Обсъждане на задачите за подготовката за следващата учебна година**

Работа с родителите

I. ЦЕЛ:

Взаимодействие между детска градина и семейство със цел адаптация и социализация на всяко дете за подкрепа на личностното развитие и създаване на среда близка до семейната.

II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Създаване на необходимата организация за периодично и своевременно информиране на родителите за постиженията в индивидуалното развитие на децата, спазването на правилата в детската градина и приобщаването им към детската общност.
2. Организиране на подходящи форми за запознаване на родителите с Програмната система на детската градина и очакваните резултати от възпитанието, социализацията и обучението на децата за съответната възрастова група.
3. Оказване на подкрепа и предоставяне на педагогическа информация на родителите по въпроси, свързани с предучилищното образование и личностното развитие на детето.

III. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

1. Взаимно познаване и разбиране между детската градина и семейството.
2. Съвместна работа за развитието и просперитета на всяко дете.
3. Гарантиране на равен шанс на всички деца за училищно обучение.

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛТА И ЗАДАЧИТЕ:

- Разговори – информиране на родителите за детското развитие и поведение, за придобити умения по образователните направления
- Индивидуални консултации/ относно затруднения при отглеждането и възпитанието на детето/
- Родителски срещи
- Информационни табла за родителите
- Празници и развлечения
- Открити педагогически практики
- Дискусионни форми
- Тренинги ; решаване на казуси/ относно домашното възпитание на детето;
- Участие на родителите в основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие.

Празници и развлечения

група Калинка / разновъзрастова/

ДГ " Щастливо детство" с. Чомаковци

филиал с. Девенци

МЕСЕЦ ОКТОМВРИ

- **„ Златна есен позлати - Есенно тържество.
Белите брезички.....“**
- **Спортни развлечения.**

МЕСЕЦ НОЕМВРИ

- **„Прочети ми приказка“-Седмица на детската книга.**
- **Ден на будителите.**
- **Моего семейство.**

МЕСЕЦ ДЕКЕМВРИ

- **Коледна работилница.**
 - **Коледен базар.**
- " Добре дошъл Дядо Коледа" -тържество.**

МЕСЕЦ ЯНУАРИ

- **„Драматизация на най-обичаната приказка“.**
- **Ден на думата "Благодаря"**
- **Ден на прегръдката.**

МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ

- **Ден на любовта.**
- **Мартенска работилница.**

МЕСЕЦ МАРТ

- **„Баба Марта бързала, мартенички вързала“.**
- **Картички за мама.**
- **С обич за мама-тържество.**
- **Ден на кукления театър- творчество на деца.**

МЕСЕЦ АПРИЛ

- **"Баба разказва..."-запознаване на децата с празниците и обичайте.**
- **Червен, червен Великден-детска работилница.**
- **Ден на Земята- облагородяване на двора на детската градина.**

МЕСЕЦ МАЙ

- **Рисунки на двора на ДГ с тебешир.**
- **Празник на славянската писменост.**
- **"Сбогом детска градина, здравей първи клас"- тържество.**

Празници и развлечения

Група“ Дъга „/ разновъзрастова/

ДГ " Щастливо детство" с. Чомаковци

филиал с. Сухаче

Здравей детска градина!

Откриването на учебната година – септември -15.09.2025г.

Есен в гората

Есенни картини – октомври – 21.10.2025г.

Шепотът на есента

рецитал– октомври – 30.10.2025г.

Да помним будителите

Празник на Народните Будители

-рецитал/изложби – ноември – 31.10.2025г.

Ден на християнското семейство.

Обичаи и традиции – ноември – 21.11.2025г.

Никулден - Апликиране, беседа

Коледна работилница

Изработване на коледни играчки - 16.12.2025г.

Коледа в нашия дом

Коледно тържество - 19.12.2025г.

Поклон Апостоле!

Отдаване на почит към делото на Васил Левски – 17.02.2026г.

Магията на кукерите- Изработване на кукерски маски- 20.02.2026г.

Мартенска работилница

Изработване на мартеници/ изложба – 27.02.2026г.

С България в сърцето.- 02.03.2026г.

Песен за Родината.

Празника на мама

Тържество – 06.03.2026г.

Водата на нашата планета ЗЕМЯ

Отбелязване световния ден на Земята -20.03.2026г.

Ден на космонавта- 06.04.2026г.

Моята космическа рисунка.

Ден на ЗЕМЯТА

Да почистим и засадим дърво - 22.04.2026г.

Лазаровден

Обредни танци и песни. – 07.04.2026г.

Цветница

Изработване на венци – 08.04.2026г.

Пъстри великденски яйца

Изложба на великденски яйца – 09.04.2026г.

Гергьовден- 04.05.2026г.

Традиции и обичаи. Работа с природни материали.

Довиждане детска градина

Тържество пред родители – 29.06.2026г.

Работа с родители

Ателие

Плодородието на есента! Приготвяне на зимнина.

Работилница с родители.

Празничен кръговрат

участват родители – есенно тържество

Успяваме заедно

Аз и моето семейство сме в детската градина– приобщаване на деца и семейства от етническите малцинства в детската градина. Адаптация на 3 годишните деца в детската градина. Беседа.

Нека заедно за всяко дете да осигурим прекрасно бъдеще

Здравословно хранене /беседа/

Света около нас

„Баба Марта ни закичи с пъстри мартенички“-мартенска работилница с родители

Работа с родители в група „Пчеличка“ с.Чомаковци

1) Цели

Да се изгради ефективно партньорство между учители и родители в полза на детето , в подкрепа на пълноценното детско развитие за постигане на целите на предучилищното образование, както и формиране на положително отношение към детската градина и мотивация за учене.

МЕСЕЦ

ДЕЙНОСТ

Родителски срещи по групи- запознаване на родителите с учителския екип и ПВР

Септември

Педагогически консултаци

2025год.

Октомври

Консултации на тема „ Адаптация в детската градина“

2025год. „ Есенен базар”- Съвместно приготвяне на есенни декорации и лакомства.

Ноември „ Дървото на доброто“- съвместна инициатива с активно участие на родители.

2025 год.

„ Моето семейство и аз”- Създаване на общ албум на групата, в който всяко семейство участва със своя собствена страница.

Декември „ Прочети ми приказка”

2025год. „ Работилницата на Дядо Коледа”- Съвместна творческа работилница.

Януари “ Емоциите не са враг”- Семинар с родители

2026 год.

Работилница:“ Емоционален речник за цялото семейство“

Февруари Родителска среща: Тема „ Здравословното хранене и превенция на заболяванията през зимния сезон“

2026 год. Творческа работилница „ Сърцето на Апостола“

Март „ Работилница за мартеници “

„ Аз и моето семейство“

2026г.

„ Мамо, прочети ми приказка”- ситуации с участие на родители.

Април Творческа работилница „ Шарен Великден”

2026год. Екологична акция „ Почистваме двора“- Съвместно родители

Май Състезание- “Бързи смели и сръчни”

2026год.

„ Довиждане детска градина!” -Тържество по случай завършване на детската градина

Юни „ Ден на детето”- празник

2026 год.

ПРАЗНИЦИ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ

ПРАЗНИЦИ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ

„Отново на детска градина!”- откриване на учебната година- 15. 09. 2025год.

„Есенен карнавал ”- м. Октомври 2025 год.

„ Празник на семейството”- м. Ноември 2025 год.- с родители

„ Коледна работилница”- изработване на коледни играчки и подаръци заедно с родителите.

М. Декември 2025 год.

„ Коледно тържество”- коледно тържество с родители

М. Декември 2025 год.

„ Фабрика за бонбони”- приготвяне на бонбони от здравословни продукти.

М. Януари 2026год.

„ Аз обичам”- беседа за обичта и изработка на подаръци за семейството.

М. Февруари 2026год.

„ Баба Марта ”- Мартенска работилница

М. Март 2026год.

„ За мама с любов- тържество

М. Март 2026год.

„ Мамо, прочети ми приказка”- инициатива по повод Седмичката на детската книга и изкуствата за деца.

М. Април 2026год.

“ Вече ще съм в първи клас”- изпращане на бъдещите първокласници.

М. Май 2026год.

КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКТОРА

* чл. 258, ал.1 от ЗПУО;

* Инструкция № 1 за провеждане на контролната дейност в системата на народната просвета

* Должностна характеристика за длъжността „директор на ДГ”

I. ЦЕЛ:

I. Водещи цели и приоритети на контролната дейност за учебната година:

Да се получи информация за качеството на педагогическия процес.

Да се оказва методическа помощ в работата на педагогическия персонал

3. Да се оказва помощ в работата на непедагогическия персонал.

II. Обект и предмет на контролната дейност:

Процесът на възпитание, социализация, обучение и отглеждане на децата;

Учителят – педагог и мениджър на детската група;

Непедагогическият персонал в детската градина – в помощ на учителите и детето;

Здраве и двигателна активност на децата;

Информация и документация;

Организация на физическата среда;

Взаимодействие със социалната среда – родители, начално училище, други.

III. Организация на контролната дейност

1. Педагогически контрол.

Превантивен контрол

Цел: Подпомагане и насочване на дейността. Професионална подкрепа.

1. Спазване на Правилника за вътрешен ред и изискванията на трудовата дисциплина. Изпълнение на задълженията по длъжностни характеристики.

I. ВИДОВЕ КОНТРОЛ

1. Административен контрол

2. Педагогически контрол

II. ФОРМИ НА КОНТРОЛ

1. Цялостни проверки

2. Текущи проверки

3. Тематични проверки

III . ОРГАНИЗАЦИЯ НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ

IV. РЕГИСТРИРАНЕ НА КОНТРОЛА

1. Книга за контролната дейност на директора

2. Класьор с констативни протоколи

Планът за контролната дейност е неделима част от годишния план на ДГ „Щастливо детство“ и е приет на Педагогически съвет с Протокол №1 от 12.09.2025г.

ПЕДАГОГИЧЕСКИ КОНТРОЛ

ТЕКУЩ

- 1. Седмично тематично планиране на образователното съдържание по образователни направления по групи.**

Веднъж месечно

- 2. Организация на предметно-пространствената среда в групите**

М.11 2025г.

М.03.2026г.

- 3. Входящо ниво-индивидуалните постижения на децата.**

М.10.2025г. във всяка група

- 4. Изходящо ниво – индивидуалните постижения на децата и резултатите от образователния процес.**

М.05.2026г. във всяка група

- 5. Текущи проверки на основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие по образователни направления по групи.**

- група „Дъга“ - М.11.2025г.

- Група „Пчеличка“ – М.02.2026г.

-Група „Калинка“ – М.04.2026г.

6.Празници, развлечения, тържества – М.11-12.2025г.

ТЕМАТИЧЕН КОНТРОЛ

“Овластяване на книжовния български език, чрез приказката и използване на ИКТ за постигане на образователните цели”

Разучаването на повече приказки ще помогне за по-добри умения за преразказване, ще подобри говорните способности на децата, както и ще развие умения за драматизация и артистични изяви. Приказките дообогатяват познанията на децата за околния свят и по пътя на размишлението развиват детския усет към изграждане на последователност на действието.

Децата се приобщават емоционално към героите, като се стремят да подражават на добрите.

Учат се да извличат поуката от такива художествени произведения.

III. ЦЕЛИ НА ПРОВЕРКАТА:

- ☐ Създаване на благоприятна образователна среда за овластяване на българския език от децата в ДГ.
- ☐ Представените приказки и игри да насърчат децата да водят по-активен начин на живот.

Да играят с другите деца, да развиват уменията си за общуване.

☐ Включване на родителите в дейностите

IV. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

☐ Развиване на българската реч с помощта на детските приказки.

☐ Създаване на позитивна среда, в която всяко дете да може да изяви способностите

си, талантите си и да се постави в ролята на другия.

☐ Възпитаване и развиване на умение за разбиране на общочовешките ценности и

поведенчески умения, за да ги преживяват и изразяват в ежедневно си общуване

с връстниците.

☐ Използване на различни комуникативни форми на работа за овладяване на

българския език и умения за компетентности за участие в речево общуване.

☐ Да достави нови емоции на децата и родителите им и да провокира у тях

отношение към приказките и книгите.

☐ Активно включване на семейството в обучението, чрез
съвместни практически

дейности на деца и родители.

☐ Оптимизиране на екипната работа.

V. УЧАСТНИЦИ:

Деца, педагози, родители, служители в ДГ

2. Административен контрол:

Цели: 1.Опазване живота и здравето на децата.

2.Подобряване на МТБ и качеството на
административната дейност.

ТЕМИ:

1. Водене на необходимата документация от определената
длъжност.

М.11.2025г.

2. Опазване и съхранение на повереното имущество.

Постоянен

3.Спазване на Правилника за вътрешния трудов ред и
трудова дисциплина.

Два пъти годишно

4.Санитарно-хигиенно състояние на групите.

Всеки месец.

**5.Хранене,спазване на Рецептурник за здравословното
хранене на децата, разпределяне на храната.**

Всеки месец

ФИНАНСОВ КОНТРОЛ

**Цел: Провеждане на адекватна финансова политика в ДГ в
условията на делегиран бюджет.**

Теми:

1.Изпълнение на бюджета на тримесечие.

Счетоводител

2.Контрол на разходване на бюджета и спазване на ВПРЗ.

Постоянен / Счетоводител

План за квалификационна дейност

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Повишаване квалификацията на педагогическите кадри има за цел:

1. Да осигури съответствие между социалната практика, потребностите на образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри.
2. Да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри за тяхното професионално развитие.

II. ЦЕЛИ

Дейността за професионално усъвършенстване на педагогическите и непедагогическите кадри да бъде съобразена с конкретните индивидуални потребности на учителите и да бъде насочена към:

1. повишаване на научната, педагогическата и методическа подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учители и пом. възпитатели.
2. Усъвършенстване на професионалните умения и придобиване на нови знания и умения.

III. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Да се стимулират учителите към самоподготовка, усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит.
2. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание.
3. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите и пом. персонал.

ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

Вътрешноинституционална

квалификация

1. “Играта и нейното място в предучилищното образование

Семинар

Вътрешноинституционална

Квалификация

2. Работа с хиперактивни деца

Дискусия

Вътрешноинституционална
квалификация

3.Защо четенето на книжки е важно за децата.

Вътрешноинституционална
Квалификация

4.Запознаване с CANVA и нейното използване

Външна квалификация
Обучения

НП „Квалификация на педагогическите специалисти“

Областна конференция

„Детската градина-вълшебният свят на децата“

РУО-Плевен

Март/април 2026г.

Областна инициатива

„Приказки без край“

Април 2026г.

Външна квалификация –

„Платформи за използване на изкуствен интелект“

ПЛАН

за работа на комисията по безопасност на движението по пътищата

I. Много е стряскаща статистиката за това, колко човека загиват по пътищата на България. Ние учителите сме хората , които трябва и можем да формираме у децата умения и да даваме знания за безопасно движение по пътищата. Ние ,заедно с родителите и цялото общество трябва да научим децата колко е ценен човешкият живот. Обучението по безопасност на движението по пътищата в детската градина е много важно за предотвратяване рисковете в заобикалящата ни улична среда.

II. Цели, основни задачи и приоритети на предучилищното образование в областта на БДП

1. Глобални цели:

1. Възпитаване на транспортна култура и формиране на умения у децата да опазят здравето и живота си на пътя.

2. Организиране и осигуряване на необходимите условия за ефективно и резултатно обучение по БДП в детската градина.

• Задачи:

• **Запознаване на децата с основните опасности на пътя и създаване на защитен механизъм ,за да могат да се опазват на пътя.**

• **Изграждане на модели на поведение на пътя, основани на знания, умения и отношения и разширяване на обема на знания по БДП.**

• **Създаване на условия за затвърдяване на наученото чрез участие на децата в подходящи и насърчаващи успеха дейности.**

• **Повишаване нивото на професионалната компетентност на учителите по БДП.**

• **Обогатяване на материалната база за успешно реализиране на планираните задачи.**

Да се развие у децата усет за съзнателно отношение и отговорно поведение на пътя.

2. Очаквани резултати:

• **Обогатяване на културата на участниците в пътното движение – деца и възрастни.**

• **Формиране на трайни навици за безопасно движение на пътя.**

• **Подобряване на условията за безпроблемно движение/предотвратяване на инциденти на пътя.**

III. Дейности за изпълнение на основните цели и задачи

-Работа със семейството

1. Включване на родителите като основен фактор за изграждане на адекватно поведение на децата, като участници в движението.

2. Участие на родителите при обогатяване на МТБ ,свързана с БДП.

3. Сътрудничество с родители, чиито професии са близки до БДП.

-Повишаване на квалификацията на на учителите по БДП

1.Участие в квалификационни форми на обучение на учителите за осъвременяване на знанията им необходими за обучението на децата по БДП.

УЧЕБНО СЪДЪРЖАНИЕ

Седмица	Образователно направление	Тема	Образователно ядро	Очаквани резултати
2	Околен свят	„Улицата има своите правила“	Социална и здравословна среда	Разбира и демонстрира необходимото различно поведение и спазване на правила,когато е на улицата.
13	Околен свят	„Чисто и безопасно“	Социална и здравословна среда Светът на природата и неговото опазване	Познава и спазва правилата за движение по улицата.Има представа от начините за разделно събиране на отпадъците.Умее да поддържа чистота в близката среда и разбира нейното значение.
14	Околен свят	„Улично движение“	Социална и здравословна среда	Познава и спазва правилата за улично движение. Разбира и демонстрира необходимото различно поведение и спазване на правила,когато е на улицата и в превозното средство.
17	Околен свят	„Телефон 112“	Социална и здравословна среда Самоутвърждаване и общуване с околните.	Разбира и демонстрира адекватни норми на поведение спрямо познати и непознати за него лица.Познава и спазва правилата за движение по улицата.Умее да търси помощ когато има нужда.
21	Околен свят	„Игри без край“	Социална и здравословна среда	Партнира на учителя и си сътрудничи с връстниците.Обяснява предназначението на игрови съоразения и материали за игри навън.
26	Конструирание и технологии	„Движа се“	Техника	Посочва важни за децата пътни знаци на кръстовище и обяснява нормите за безопасно предвижване по пътна маркировка.

26	Конструиране и технологии	„Превозни средства“	Техника	Умее да работи с хартия и други материали,като ги подбира и комбинира.Обяснява нормите за безопасно предвижване
----	---------------------------	---------------------	---------	---

